



Antragstellung online hilft – aber wie?

Nutzen Sie die Antragsstellung online, kürzere Wege, fristgemäßes Einreichen der Anträge und für mehr Informationen. Besonders hilfreich ist die Abmeldung durch den aufnehmenden Verein. Diese Option können Sie als aufnehmender Verein beim Vereinswechsel als Nachweis der Abmeldung eingeben und dadurch den Versand des Einschreibens ersetzen. Wichtig ist, dass Ihnen die Vollmacht des Spielers vorliegt, den Sie stellvertretend abmelden und dass die Abmeldung fristgerecht und somit noch im Juni erfolgt.

Achtung: Diese Option der Abmeldung durch den aufnehmenden Verein ist bei landesverbandsübergreifenden Vereinswechseln nicht möglich. Hier sind die Spieler, sofern die Abmeldung nicht durch den abgebenden Verein bestätigt wird, auf dem herkömmlichen Weg per Einschreiben abzumelden.

Sollten Sie eine Abmeldung erhalten bitten wir Sie, den Spieler online abzumelden (Antragstellung Unterpunkt „Abmeldung“) oder den Pass zu uns nach Frankfurt zu schicken. Eine Übergabe an den aufnehmenden Verein oder den Spieler macht nur dann Sinn, wenn der Vereinswechselantrag bis dahin weder postalisch noch online gestellt wurde.

Antragsübersicht:

Hier können Sie ganz bequem den aktuellen Status aller von Ihrem Verein gestellten Anträge einsehen. Sobald ein Vereinswechsel von Ihnen online gestellt oder in Schriftform eingereicht und von uns erfasst wurde, sehen Sie diesen in der Antragsübersicht. Dies erspart Ihnen den Anruf bei der Hotline, ob ein Vereinswechselantrag eingegangen ist. Zudem können Sie auch die Daten der Antragsübersicht exportieren und so als Excel-Datei vereinsintern zum Beispiel zur Mitgliederverwaltung weiterleiten.

- „In Bearbeitung“ (Antrag wurde gestellt, konnte/wurde noch nicht abgeschlossen (werden) evtl. fehlt der Spielerpass (Reaktion abgebender Verein) oder internationale Freigabebeschein)
- „Genehmigt / Beendet“ (Antrag ist bearbeitet und genehmigt)
- Abgewiesen (es fehlen Unterlagen – welche?)

→ Erkennbar im Schreiben oder per Mouse-Over über folgendes Symbol 

Recherche bei Unsicherheit, ob ein Vereinswechsel oder eine erstmalige Spielerlaubnis zu beantragen ist:

Sollte ein Spieler zu Ihnen kommen, der nicht genau weiß, ob er schon mal für einen Verein eine Spielerlaubnis hatte, dann können Sie diesen Spieler unter der Option Vereinswechsel unter Angaben von Name, Vorname und Geburtsdatum suchen und bekommen den Verein angezeigt, für den der Spieler spielberechtigt ist. Sollte der Spieler nicht zu finden sein, nutzen Sie bitte die unten stehenden Hinweise zur Spielersuche. Im Zweifel vor der Beantragung die Passstelle kontaktieren.

Über die Suchfunktion können Sie auch erkennen, ob der Spieler bereits von seinem alten Verein abgemeldet ist. In diesen Fällen ist das Feld „Tag der Abmeldung“ mit einem Datum belegt.



Probleme bei der Spiellersuche:

Sie finden den Spieler nicht, für den Sie einen Antrag stellen wollen. Dies kann an der Schreibweise des Namens liegen. Bitte versuchen Sie es mit folgenden Tricks:

1. Geben Sie keinen Vereinsnamen ein
2. Nutzen Sie die Ähnlichkeitssuche (Kreuzchen unterhalb der Eingabefelder)
3. Kürzen Sie den Namen nach den ersten beiden Buchstaben mit einem * ab. So finden Sie auch Spieler deren Namen anders im System angelegt sind bzw. Doppelnamen haben.
4. Ersetzen Sie nach misslungener Prüfung die Umlaute durch beispielsweise ue statt ü.

Beantragung einer erstmaligen Spielerlaubnis:

Bundesweit wurde vereinbart Spieler mit allen Vor- und Zunamen zu erfassen. Bitte geben Sie den Namen des Spielers exakt so ein, wie dieser auf den Ausweisdokumenten / der Geburtsurkunde geschrieben wird. Umlaute, Bindestriche und ß sind also auch einzugeben Bsp.: Lars-Christian Müller-Spaßvogel.

Beantragung einer nachträglichen Zustimmung

Neuerdings ist auch die Beantragung der nachträglichen Zustimmung möglich. Sofern der aufnehmende Verein die nachträgliche Zustimmung in Textform vorliegen hat, kann er dies uns per Antragstellung Online anzeigen. Zudem ist dies in der Wechselperiode I auch möglich, wenn die Zahlung der Höchstsumme (Achtung, die in der Spielordnung aufgeführten Beträge sind Nettobeträge) auf offizielles Konto des abgebenden Vereins nachweislich erfolgt ist. Das Spielrecht wird mit Eingang des Antrages (Tag des Eingangs maßgeblich) durch die Passstelle angepasst – auch in Nachgang.

Abmeldung – Eingabe, wenn Spieler ihren Verein verlässt → Spielereinsatzstatistik

Über den Antrag – “Abmeldung“ kann eine Liste der Einsätze des abzumeldenden Spielers / der abzumeldenden Spielerin durch den abgebenden Vereine aufgerufen und das entsprechende Spiel in den Antrag zu übernommen werden. Grundsätzlich werden in der Übersicht die Spiele angezeigt, bei denen der Spielbericht durch den Klassenleiter freigegeben wurde. Bitte deshalb bei Abmeldung unmittelbar nach einem Spiel und Unklarheit, ob der Spieler /die Spielerin eingesetzt wurde, wenige Tage abwarten, bis der Klassenleiter aktiv war.

Gerne können Sie bei einem Wechsel innerhalb von Hessen den letzten Pflichtspieleinsatz angeben. Pflichtspiele im Herren- bzw. Frauenbereich sind Meisterschafts- und Pokalspiele. Bei den Junioren und Juniorinnen zählen zusätzlich zu diesen Spielen die Einsätze bei den Hallenkreismeisterschaften als Pflichtspieleinsatz. Sollte der Wechsel in ein anderes Bundesland gehen, bitte einfach das oben in der Liste stehende Spiel eingeben, unabhängig vom Wettkampftyp – auch wenn dies ein Freundschaftsspieleinsatz war.

Grundsätzlich gelten auch Spiele, die mit einem Zweitspielrecht solviert wurde. Deshalb werden diese auch angezeigt und sind auszuwählen.



Aufbewahrungsfristen:

Achtung: Alle über die Antragsstellung online eingegebenen Unterlagen müssen zwingend zwei Jahre in Ihrem Verein archiviert werden! Diese Unterlagen sind weder postalisch, noch per E-Mail zuzusenden! Ob diese Aufbewahrungsfrist eingehalten wird, wird stichprobenartig überprüft.

Bilder im Zuge der Antragstellung hochladen

Es ist möglich und empfehlenswert gerade im Hinblick auf den „Digitalen Spielerpass“ bereits im Zuge der Antragstellung ein Spielerfoto hochzuladen. Dazu haben Sie bei der Antragstellung Online direkt neben dem Antrag die Mappe Foto. Hier einfach, wie beim Spieler bearbeiten in den Spielberechtigungslisten das Foto hochladen. Weitere Infos erhalten Sie [hier](#).

Antrag **Foto**

Antragsformular ausfüllen - Angaben zur Person

Name	<input type="text"/>	Spielerfoto
Vorname	<input type="text"/>	
Geburtsdatum	<input type="text"/>	
Nationalität	<input type="text" value="- bitte auswählen -"/>	
Geschlecht	<input type="text" value="- bitte auswählen -"/>	
Geburtsort	<input type="text"/>	